



PMoE
Sabaragamuwa

මගේ අංකය
எனது இல
My Number

MEDU/AD/15/01/මා.ම.
2025/26

ඔබේ අංකය
உமது இல
Your Number

දිනය
திகதி
Date

2025.07.01

සබරගමුව පළාත් සභාව - சபரகமුව மாகாண சபை - Sabaragamuwa Provincial Council
අධ්‍යාපන, තොරතුරු තාක්ෂණ හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
கல்விதகவல்தொழில்நுட்பம்மற்றும்கலாச்சாரநடவடிக்கைகளுக்கான அமைச்சு

Ministry of Education, Information Technology & Cultural Affairs
Email - edusabaram@gmail.com www.moe.sg.gov.lk

අමාත්‍යාංශ ලේකම්
Secretary

Office - 045 2223015

කාර්යාලය
Office

නවනගරය, රත්නපුර.
Newtown, Rathnapura.
Office - 045 2222542 Fax - 045 2228042

පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ, සබරගමුව පළාත,
සබරගමුව පළාතේ සියලුම කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන්,
සබරගමුව පළාත් පාසල්වල සියලුම විදුහල්පතිවරුන්,
සබරගමුව පළාත් පාසල්වල සියලුම ගුරුහවතුන් වෙත.

වාර්ෂික ගුරු ස්ථාන මාරුවීම් සඳහා අයදුම්පත් කැඳවීම - 2025/26

සබරගමුව පළාතේ පළාත් සභා පාසල්වල සේවය කරන ගුරුහවතුන්ගේ 2025/26 වර්ෂයට අදාළව වාර්ෂික ගුරු ස්ථාන මාරුවීම් (අධ්‍යාපන කලාප තුළ /අන්තර් කලාප/අන්තර් පළාත්) සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

02. මේ යටතේ සබරගමුව පළාත් සභාවට අයත් පාසල්වල 2025.12.31 දිනට සේවා කාලය වසර 05 ක් සම්පූර්ණ කළ සෑම ගුරුහවතෙකුම ස්ථාන මාරු අයදුම්කල යුතු අතර, එසේ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් නොකළහොත් සබරගමුව පළාතේ ඕනෑම ස්ථානයකට ස්ථාන මාරු ලැබීමට කැමති සේ සලකා ක්‍රියා කිරීමට සිදුවනු ඇත. එසේ නමුත් සේවා කාලය වසර 03 ක් සම්පූර්ණ කරන ලද අති දුෂ්කර පාසල්වල හා වසර 04 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ දුෂ්කර පාසල්වල ගුරුවරුන්ටද ස්ථාන මාරු අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ හැකිය.

03. වර්තමාන පාසලේ සේවා කාලය වසර 05 කට වඩා වැඩි අන්තර් කලාප හෝ අන්තර් පළාත් ස්ථාන මාරුවීම් සඳහා අයදුම් කරන ගුරුහවතුන් එම ස්ථාන මාරු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක වන තෙක් අධ්‍යාපන කලාපය තුළ ස්ථාන මාරු සඳහා යටත් වේ. එම ගුරුහවතුන් විසින් අධ්‍යාපන කලාපය තුළ ස්ථාන මාරුවීමට කැමති පාසල් සිය ස්ථාන මාරු අයදුම්පතෙහි සඳහන් කළ යුතුය.

04. අධ්‍යාපන කලාප තුළ සහ අන්තර් කලාප ගුරු ස්ථාන මාරුවීම් 2026.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිත වේ.

05. එසේම මෙවර වාර්ෂික ගුරු ස්ථාන මාරුවීම් සඳහා අයදුම්පත් කැඳවීම සිප්තතු දත්ත පද්ධතිය හරහා මාර්ගගත ක්‍රමය (Online) ඔප්පේ පමණක් සිදුකරනු ලබන බැවින් ස්ථාන මාරු අපේක්ෂා කරන සෑම ගුරුහවතෙකුම ඒ සම්බන්ධයෙන් පහත ලබාදී ඇති උපදෙස්වලට අනුකූලවම පමණක් අයදුම්කල යුතුය. මාර්ගගත ක්‍රමය (Online) යටතේ සකස් කර ඇති අයදුම්පත්‍රය හැර වෙනත් කිසිදු ගුරු ස්ථානමාරු අයදුම්පත් ආකෘතියක් අයදුම් කිරීම සඳහා භාවිතා නොකල යුතු අතර, වෙනත් මුද්‍රිත ස්ථානමාරු අයදුම්පත්‍රයක් භාවිතා කළහොත් එම අයදුම්පත්‍රය ඉදිරි කටයුතු සඳහා භාවිතයට නොගන්නා බවද සැලකිය යුතුය.

ගුරු මාරු අයදුම්පත පිරවීමට උපදෙස්

➤ ගුරුවරුන් සඳහා උපදෙස්

1. සිප්තතු දත්ත පද්ධතියට ඇතුල් වීම සඳහා www.semis.lk වෙත පිවිසෙන්න.
2. එහිදී එහි ඇති Get started මත click කිරීම මගින් ඔබට සිප්තතු Login page වෙත පිවිසිය හැක.

3. එහි NIC තීරුවේ ඔබේ හැඳුනුම්පත් අංකය ඇතුළත් කර Password තීරුවේ 938263 ඇතුළත් කරන්න.
4. එවිට ඔබට ලැබෙන Password අලුත් කිරීමට ඇති පිටුවේ ඔබේ නව මුරපදය ඇතුළත් කර ඊට පහතින් ඇති තීරුවේ නැවත වරක් නව මුරපදය ඇතුළත් කරන්න.
5. එවිට ඔබ නැවත Login page වෙත පැමිණේ. ඉන්පසු නව මුරපදය යොදා ඔබට දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් විය හැකිය.
6. ඔබට එසේ නව මුරපදය ඇතුළත් කළ පසු එය වැරදි ලෙස පැමිණෙන්නේ නම් ඔබ පාසලට ලබා දී ඇති Excel document හි LOGGIN ERRORS tab මත, ඇතුළත් කිරීමට අවශ්‍ය දත්ත ලබා දී විදුහල්පති මාර්ගයෙන් යොමු කරන්න.
7. ඔබ පද්ධතියට log වූ පසු වම් පසෙහි ඇති My Profile වෙත පිවිසීමෙන් ඔබගේ පෞද්ගලික දත්ත ඔබට බලා ගත හැකිය. එම දත්ත නිවැරදි නොවේ නම් ඔබ පාසලට ලබා දී ඇති Excel document හි PROFILE ERRORS tab වෙත ගොස් අදාළ නිවැරදි දත්ත ඇතුළත් කරන්න. (එම Excel document හි ඇති උදාහරණයට අනුව ඔබේ දත්ත ඇතුළත් කරන්න. නිවැරදි දත්ත නැවත ඇතුළත් කිරීම අවශ්‍ය නොවේ.)
8. ඉන්පසු වම් පස ඇති Transfer tab මතට ගොස් ඔබේ Transfer අයදුම්පත පුරවන්න. එම අයදුම්පත්‍රය පුරවා ඔබ වෙත ලැබෙන PDF Document බාගත කොට එය සුද්ධව තබා ගන්න. Transfer අයදුම්පත පිරවීමේදී ඔබගේ Profile හි වැරදි තිබීම ගැටලුවක් නොවේ. නමුත් එම වැරදි විදුහල්පති මාර්ගයෙන් එවන Excel document හි අනිවාර්යෙන් ඇතුළත් කරන්න.

➤ විදුහල්පතිවරුන් සඳහා උපදෙස්

1. ගුරුවරුන්ගෙන් ලැබෙන Login වීමට ඇති අපහසුතා සහ Profile Errors අප ලබා දෙන link එක තුළ ඇති Excel Document හි download කළ කොපියක ඇතුළත් කර පහත Email ලිපිනය වෙත යොමු කරන්න. එම Email පණිවිඩයේ subject සඳහා ඔබ පාසලේ census අංකය - ඔබ පාසලේ නම යොදන්න.

උදා: 27245 - රාජකීය විද්‍යාලය , වරකාපොල

Link: [https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EnM-](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EnM-cS1f53TF5ODX8QEoLUjQKUxr5zMc4LITLtg8V0/edit?gid=0#gid=0)

cS1f53TF5ODX8QEoLUjQKUxr5zMc4LITLtg8V0/edit?gid=0#gid=0

Email: sipthathu.semis@gmail.com

- Email පණිවිඩය විදුහල්පතිවරයාගේ හෝ පාසලේ Email ලිපිනය හරහා පමණක් යොමු කරන්න.
- එක් පාසලකින් සියලු ගුරුවරුන්ගේ දත්ත ඇතුළත් එක් Email පණිවිඩයක් පමණක් යොමු කරන්න.
- තොරතුරු නිවැරදි කිරීමේ තදබදයක් ඇතිවිය හැකි බැවින් ඔබ TRANSFER APPLY කරන්නේ නම් පමණක් ජූලි මාසය තුළ ඔබගේ දත්ත නිවැරදි කිරීම් සඳහා යොමු කරන්න.

මාර්ගගත ක්‍රමය (Online) යටතේ ස්ථානමාරු අයදුම්පත් යොමු කළ යුතු අනිවාර්ය කාල සීමාවන් :-

- i. ගුරුභවතුන්ගේ අයදුම්පත් අදාළ විදුහල්පතිවරුන් වෙත 2025.07.22 දිනට ප්‍රථම යොමු කළ යුතුය. (මෙම කාල සීමාව ඇතුළත පමණක් මාර්ගගතව අයදුම් කිරීමට අවස්ථාව පවතින අතර, එම කාල සීමාවෙන් පසු අයදුම් කිරීමට ඇති පහසුකම අත්හිටුවනු ලබන බවද සැලකිය යුතුය.)
- ii. විදුහල්පතිවරුන්ගේ නිර්දේශ සහිත එකී අයදුම්පත් කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් වෙත 2025.08.07 දිනට ප්‍රථම යොමු කළ යුතුය. මෙම කාල සීමාව ඇතුළත පමණක් නිර්දේශ ලබා දීමට අවස්ථාව පවතින අතර, එම කාල සීමාවෙන් පසු නිර්දේශ ලබා දීමට ඇති පහසුකම අත්හිටුවනු ලබන බවද සැලකිය යුතුය.
- iii. කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ නිර්දේශ සහිත එකී අයදුම්පත් කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් 2025.08.21 දිනට ප්‍රථම පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වෙත යොමු කළ යුතුය.
- iv. පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ විසින් නිර්දේශ කරන ලද එකී අයදුම්පත් 2025.09.04 දිනට ප්‍රථම පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම් වෙත යොමු කළ යුතුය.

වෙනත් විශේෂ කරුණු :-

- i. වාර්ෂික ගුරු ස්ථාන මාරු 2024/25 යටතේ අයදුම්කර, එහෙත් මෙතෙක් ස්ථාන මාරුවීම් ක්‍රියාත්මක නොවූ ගුරුභවතුන් 2025/26 වර්ෂය සඳහා ද නැවත අයදුම් කිරීම අනිවාර්යය වේ.
- ii. මාර්ගගත ක්‍රමය ඔස්සේ ස්ථානමාරු අයදුම්පත ඉදිරිපත් කිරීමේදී අදාළ සියලු තොරතුරු නිවැරදිව ඇතුළත් කිරීම ගුරුභවතා සතු වගකීමකි. එසේ නිවැරදි තොරතුරු ඇතුළත් නොකළ සහ අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් සම්බන්ධයෙන් ගුරු මාරු මණ්ඩලය විසින් ගනු ලබන ඕනෑම තීරණයකට ගුරුභවතා යටත් වන්නේය.
- iii. 2025.09.05 දින සිට 2025.09.25 දින දක්වා අන්තර් කලාප සහ අන්තර් පළාත් ස්ථානමාරුවීම් වලට අදාළ මාරු මණ්ඩල අවසන් කිරීමට අපේක්ෂිත අතර, එකී ගුරු මාරු මණ්ඩල තීරණ ගැනීමට බාධාවක් නොවන පරිදි, ස්ථාන මාරු අපේක්ෂිත ගුරු භවතුන් විසින් ලබා දී ඇති ප්‍රමුඛතාවන් විශේෂයෙන් සැලකිල්ලට ගෙන, අධ්‍යාපන කලාපය තුළ මාරු මණ්ඩල තීරණවලට එළඹීම කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරු සතු වගකීමකි.
- iv. සියළුම ගුරු මාරුවීම් වලට අදාළ මාරු මණ්ඩල තීරණ සිප්තතු දත්ත පද්ධතිය හරහා පමණක් ගුරුභවතුන් වෙත නිවේදනය කරනු ඇත.
- v. අන්තර් පළාත් ස්ථාන මාරුවීම් යටතේ ගනු ලබන්නා වූ මාරු මණ්ඩල තීරණවලට අදාළව සුදුසුකම්ලත් අයදුම්පත් සඳහා ඉදිරි කටයුතු කිරීමට අවශ්‍ය වන ලිපි ලේඛන (පිරික්සුම් ලැයිස්තු ආදිය) පිළිබඳව ද සිප්තතු දත්ත පද්ධතිය හරහා පමණක් ගුරුභවතුන් වෙත නිවේදනය කරනු ලබන අතර, එම නිවේදනයන්ට අනුකූලව අවශ්‍ය ලිපි ලේඛන අප්‍රමාදව සැපයීම ගුරුභවතුන් සතු වගකීමකි. ඒ සම්බන්ධයෙන් පසුව කරනු ලබන ඉල්ලීම්, අභියාචනා සැලකිල්ලට ගනු නොලැබේ.

සැලකිය යුතුයි :-

වාර්ෂික ගුරු ස්ථාන මාරු 2025/26 යටතේ අයදුම්පත් කැඳවනු ලබන 2025.07.01 දින සිට ස්ථාන මාරු ක්‍රියාවලිය අවසන් වන දිනය තෙක් වාර්ෂික ස්ථානමාරු නොවන අභ්‍යන්තර ස්ථාන මාරුවීම් සිදු නොකිරීමට කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් වගබලා ගතයුතු අතර, එවැනි ඉල්ලීම් හෝ අභියාචනා ඉදිරිපත් නොකිරීම ද ගුරුභවතුන් සතු අනිවාර්ය වගකීමකි. එසේ ඉදිරිපත් කරනු ලබන ඉල්ලීම් හෝ අභියාචනා සම්බන්ධයෙන් කටයුතු නොකරන බව ද අවධාරණය කරමි.

වාර්ෂික ස්ථාන මාරු ක්‍රියාවලිය ඵලදායීව හා කාර්යක්ෂමව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඔබගෙන් ලැබෙන සහයෝගය අගය කොට සලකන්නෙමි.



බී.ඒ.සී.පී.බමුණුආරච්චි,
ලේකම්,
අධ්‍යාපන, තොරතුරු තාක්ෂණ හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
සබරගමුව පළාත.

ඩී.ඒ.සී.පී. බමුණුආරච්චි
ලේකම්
අධ්‍යාපන, තොරතුරු තාක්ෂණ සහ
සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
සබරගමුව පළාත් සභාව
සබරගමුව - රත්නපුර

පිටපත් :-

- | | |
|--|---|
| 1. ප්‍රධාන ලේකම්, සබරගමුව පළාත. | - කාරුණික දැ.ගැ.ස. |
| 2. ආණ්ඩුකාරවර ලේකම්, සබරගමුව පළාත. | - ගුරු ආණ්ඩුකාරතුමිය දැනුවත් කිරීම සඳහා |
| 3. සියළුම කොට්ඨාස අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් | - ඔබ කොට්ඨාසයේ විදුහල්පතිවරුන් මගින් සියළුම ගුරුභවතුන් අනිවාර්යයෙන් දැනුවත් කිරීම සඳහා. |

கல்வி, தகவல் தொழில் நுட்பம் மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் அமைச்சு **சபரகமுவ மாகாணம்**

மாகாண கல்விப் பணிப்பாளர், சபரகமுவ மாகாணம்,
சபரகமுவ மாகாணத்தின் அனைத்து வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர்கள்,
சபரகமுவ மாகாண பாடசாலைகளின் அனைத்து அதிபர்கள்,
சபரகமுவ மாகாண பாடசாலைகளின் அனைத்து ஆசிரியர்கள் ஆகியோர்கள் அனைவருக்கும்.

வருடாந்த ஆசிரியர் இடமாற்றங்களுக்காக விண்ணப்பம் கோரல் - 2025/26

சபரகமுவ மாகாணத்தின் மாகாண சபைப் பாடசாலைகளில் பணியாற்றும் ஆசிரியர்களின் 2025/26 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த ஆசிரியர் இடமாற்றங்களுக்காக (கல்வி வலயங்களுக்குள்/வலயங்களுக்கிடையில் /மாகாணங்களுக்கிடையில்) விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

02. இதன்கீழ் சபரகமுவ மாகாண சபைக்கு உட்பட்ட பாடசாலைகளில் 2025.12.31 ஆம் திகதியில் 05 வருட சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி எல்லா ஆசிரியர்களும் இடமாற்றங்களுக்காக விண்ணப்பித்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவ்வாறு விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படாவிட்டால், சபரகமுவ மாகாணத்தின் எந்தவொரு பாடசாலைக்கும் இடமாற்றம் பெறுவதற்கு விருப்பம் தெரிவித்ததாகக் கருதி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள நேரிடும். அவ்வாறாயினும் மிகக் கஷ்டப் பாடசாலைகளில் 03 வருட சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்துள்ள அத்துடன் 04 வருடங்கள் கஷ்டப் பாடசாலைகளில் சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்துள்ள ஆசிரியர்களுக்கும் இடமாற்றங்களுக்காக விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பிக்க முடியும்.

03. தற்போதைய பாடசாலையில் 05 வருடங்களுக்கு மேல் சேவையாற்றியுள்ள கல்வி வலயங்களுக்கிடையில் அல்லது மாகாணங்களுக்கிடையிலான இடமாற்றங்களுக்காக விண்ணப்பிக்கும் ஆசிரியர்கள் அந்த இடமாற்றச் சிபார்சுகள் செயற்படும்வரை கல்வி வலயத்திற்குள் இடமாற்றங்களுக்காக இணங்குதல் வேண்டும். அந்த ஆசிரியர்களால் கல்வி வலயத்திற்குள் இடமாற்றம் பெற தாம் விரும்பும் பாடசாலைகளை தனது இடமாற்ற விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

04. கல்வி வலயங்களுக்கும் வலயங்களுக்கிடையிலும் ஆசிரியர் இடமாற்றங்கள் 2026.01.01 ஆம் திகதி தொடக்கம் செயற்படவுள்ளது.

05. அதேபோன்று இம்முறை வருடாந்த ஆசிரியர் இடமாற்றங்களுக்கான விண்ணப்பங்கள் சிப்தத்து தரவுத் தொகுதியூடாக இணையவழி முறையின்படி (Online) மாத்திரம் கொர்ப்படுகின்றமையினால் இடமாற்றம் பெற எதிர்ப்பார்க்கும் எல்லா ஆசிரியர்களும் அது தொடர்பில் கீழ் தரப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களின்படி மாத்திரம் விண்ணப்பித்தல் வேண்டும். இணையவழி (Online) முறையின் கீழ் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பம் தவிர்ந்த ஏனைய எந்தவொரு ஆசிரியர் இடமாற்ற விண்ணப் படிவமும் விண்ணப்பிப்பதற்காக உபயோகித்தலாகாது. அத்துடன் அச்சிடப்பட்ட ஏனைய விண்ணப்பங்கள் உபயோகிக்கப்பட்டால் அத்தகைய விண்ணப்பங்கள் தொடர் நடவடிக்கைகளுக்காக உபயோகிக்கப்பட மாட்டாது என்பதைக் கவனத்திற் கொள்ளல் வேண்டும்.

ஆசிரியர் இடமாற்ற விண்ணப்பத்தை நிரப்புவதற்கான அறிவுரைகள்

➤ ஆசிரியர்களுக்கான அறிவுரைகள்

1. சிப்தத்து தரவுத் தொகுதிக்கு உட்பிரவேசிப்பதற்காக www.semis.lk இற்குச் செல்லவும்.
2. அங்கே தரப்பட்டுள்ள Get started மீது click பண்ணுவதன் மூலம் உங்களுக்கு சிப்தத்து Login page இற்குச் செல்லலாம்.

3. அங்கு NIC நிரலில் உங்களது தேசிய அடையாள அட்டையின் இலக்கத்தை உட்புகுத்தி Password நிரலில் 938263 உட்புகுத்தவும்.
4. அப்போது உங்களுக்குக் கிடைக்கும் Password புதுப்பிப்பதற்கு உள்ள பக்கத்தில் உங்களது புதிய Password ஐ உட்புகுத்தி அதற்குக் கீழுள்ள நிரலில் மீண்டும் ஒருமுறை புதிய Password ஐ உட்புகுத்தவும்
5. அப்போது நீங்கள் மீளவும் Login page இடம் வருவீர்கள். அதன் பின்பு புதிய Password ஐ உபயோகித்து உங்களுக்கு தரவுத் தொகுதிக்கு உட்பிரவேசிக்க முடியும்.
6. அவ்வாறு புதிய Password ஐ உட்புகுத்திய பின்பு உங்களுக்கு அது பிழையாக வருமாயின் உங்களது பாடசாலைக்குப் பெற்றுக் கொடுத்துள்ள Excel document இன் LOGIN ERRORS tab இடம் உட்புகுத்துவதற்குத் தேவையான தரவுகளைப் பெற்றுக் கொடுத்து பாடசாலை அதிபர் அவர்கள் மூலமாகச் சமர்ப்பிக்கவும்.
7. நீங்கள் தரவுத் தொகுதிக்கு Log ஆன பின்பு இடது பக்கத்திலுள்ள My Profile இற்கு உட்பிரவேசிப்பதன் மூலம் உங்களது பிரத்தியேகத் தரவுகளைப் உங்களுக்குப் பார்த்துக் கொள்ளலாம். அந்த தரவுகள் பிழையாக இருந்தால் உங்களது பாடசாலைக்குப் பெற்றுக் கொடுத்துள்ள Excel document இன் PROFILE ERRORS tab இடம் சென்று ஏற்புடைய சரியான மற்றும் திருத்தமான தரவுகளை உட்புகுத்தவும். (அந்த Excel document இல் உள்ள உதாரணத்தின்படி உங்களது தரவுகளை உட்புகுத்தவும். சரியான தரவுகள் மீளவும் உட்புகுத்தத் தேவைப்படமாட்டாது.)
8. அதன் பின்பு இடது பக்கத்திலுள்ள Transfer tab இடம் சென்று உங்களது Transfer விண்ணப்பப் படிவத்தை நிரப்பவும். அந்த விண்ணப்பப் படிவத்தை நிரப்பி உங்களிடம் கிடைக்கும் PDF document ஐ பதிவிறக்கம் செய்து அதை பாதுகாப்பாக வைத்துக் கொள்ளவும். Transfer விண்ணப்பத்தை நிரப்பும்போது உங்களது Profile இல் உள்ள பிழைகள் இருப்பது பிரச்சினையாக இருக்க மாட்டாது. ஆயினும் அத்தகைய பிழைகள் பாடசாலையின் அதிபர் அவர்கள் மூலமாக அனுப்பும் Excel document இல் கட்டாயமாக உட்புகுத்த வேண்டும்.

➤ **பாடசாலை அதிபர்களுக்கான அறிவுரைகள் :-**

1. ஆசிரியர்களிடமிருந்து Login ஆவதற்கு உள்ள கஷ்டான நிலைமைகள் மற்றும் Profile Errors என்பன நாங்கள் பெற்றுக் கொடுக்கும் link இல் உள்ள Excel document இல் download செய்த பிரதியொன்றில் உட்புகுத்தி பின்வரும் Email முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கவும். அந்த Email செய்தியில் subject இற்காக உங்கள் பாடசாலையின் census இலக்கம் - உங்களது பாடசாலையின் பெர் இடவும்.

உதாரணமாக :- 27245 – ராஜகீய வித்தியாலயம், வரக்காபொல.

Link:[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EnM-](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EnM-cS1f53TF5ODX8Q EoLUjQKUxr5zMc4LITLtg8V0/edit?gid=0#gid=0)

cS1f53TF5ODX8Q EoLUjQKUxr5zMc4LITLtg8V0/edit?gid=0#gid=0

Email: sipthathu.semis@gmail.com

- Email செய்தி பாடசாலை அதிபரின் அல்லது பாடசாலையின் Email முகவரி ஊடாக மாத்திரம் சமர்ப்பிக்கவும்.
- ஒரு பாடசாலையிலிருந்து அனைத்து ஆசிரியர்களினதும் தரவுகள் உள்ளடங்கிய ஒரு Email செய்தியை மாத்திரம் அனுப்பவும்.
- தகவல்களைத் திருத்தம் செய்கையில் நெருக்கடி ஏற்படக்கூடியதாக இருக்கின்றமையினால் நீங்கள் TRANSFER APPLY பண்ணுவீர்களாயின் மாத்திரம் ஜூலை மாதத்திற்குள் உங்களது தரவுகளை திருத்தம் செய்வதற்காக சமர்ப்பிக்கவும்.

இணையவழி (Online) முறையின் கீழ் இடமாற்ற விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டிய கட்டாயக் கால எல்லைகள் :-

- i. ஆசிரியர்களின் விண்ணப்பங்களை தொடர்புடைய அதிபர்களிடம் 2025.07.22 ஆம் திகதிக்கு முன் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். (இக்கால எல்லைக்குள் மாத்திரமே இணையவழியூடாக விண்ணப்பிப்பதற்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படுவதுடன், அக்கால எல்லையின் பின்பு விண்ணப்பிப்பதற்காகவுள்ள வசதிகள் நிறுத்தப்படும் என்பதைக் கவனத்திற் கொள்ளல் வேண்டும்.)
- ii. பாடசாலை அதிபர்களின் சிபார்சுகளுடன் மேற்கூறிய விண்ணப்பங்களை 2025.08.07 ஆம் திகதிக்கு முன் வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர்களிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். இக்கால எல்லைக்குள் மாத்திரமே சிபார்சுகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படுவதுடன் அந்த கால எல்லையின் பின்பு சிபார்சுகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கான வசதிகள் நிறுத்தப்படும் என்பதைக் கவனத்திற் கொள்ளவும்
- iii. வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர்களின் சிபார்சுகள் அடங்கிய மேற்கூறிய விண்ணப்பங்கள் வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர்களால் 2025.08.21 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளரிடம் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.
- iv. மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளரால் சிபார்சு செய்யப்பட்ட மேற்படி விண்ணப்பங்கள் 2025.09.04 ஆம் திகதிக்கு முன் மாகாணக் கல்விச் செயலாளரிடம் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

ஏனைய விசேட காரணங்கள் :-

- i. வருடாந்த ஆசிரியர் இடமாற்ற 2024/25 இன் கீழ் விண்ணப்பித்துள்ள, ஆனால் இதுவரை இடமாற்றம் செயற்படாமல் இருக்கின்ற ஆசிரியர்களும் 2025/26 ஆண்டிற்காக மீளவும் கட்டாயமாக விண்ணப்பித்தல் வேண்டும்.
- ii. இணையவழி (Online) முறை ஊடாக இடமாற்ற விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பிக்கும்போது, ஏற்புடைய அனைத்துத் தகவல்களையும் திருத்தமாகவும் சரியாகவும் உள்ளடக்குவது ஆசிரியரின் பொறுப்பாகும். அவ்வாறு சரியாகவும் திருத்தமாகவும் தகவல்களை உள்ளடக்காத, பூர்த்தியற்ற விண்ணப்பங்கள் தொடர்பில் ஆசிரியர் இடமாற்றச் சபையினால் மேற்கொள்ளப்படும் எத்தகையவொரு தீர்மானத்திற்கும் ஆசிரியர் இணங்குதல் வேண்டும்.
- iii. 2025.09.05 ஆம் திகதி தொடக்கம் 2025.09.25 ஆம் திகதி வரை கல்வி வலயங்களுக்கிடையிலும் மாகாணங்களுக்கு இடையிலுமான இடமாற்றங்களுக்கு ஏற்புடைய இடமாற்றச் சபைகளை முடிவடையச் செய்வதற்கு எதிர்ப்பார்க்கப்படுவதுடன், மேற்படி இடமாற்றச் சபைகளின் தீர்மானங்களை மேற்கொள்வதற்கு தடை ஏற்படாத வகையில், இடமாற்றம் பெற எதிர்ப்பார்க்கும் ஆசிரியர்களால் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ள முன்னுரிமைகள் தொடர்பில் விசேடமாகக் கவனத்திற் கொண்டு, கல்வி வலயத்திற்குள் இடமாற்றச் சபைகளின் தீர்மானங்களுக்கு இணங்குவது வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர்களின் பொறுப்பாகும்.
- iv. அனைத்து ஆசிரியர் இடமாற்றங்களுக்கும் ஏற்புடைய இடமாற்றச் சபைகளின் தீர்மானங்கள் சிபத்தது தரவுத் தொகுதியூடாக மாத்திரமே ஆசிரியர்களுக்கு அறிவிக்கப்படும்.
- v. மாகாணங்களுக்கு இடையிலான இடமாற்றங்களின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற இடமாற்றச் சபைகளின் தீர்மானங்களுக்கு ஏற்புடையதாக தகைமைகளையுடைய விண்ணப்பங்களுக்காக தொடர் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான ஆவணங்கள் (பரிசோதிப்புப் பட்டியல்கள் என்பன) தொடர்பிலும் சிபத்தது தரவுத் தொகுதியூடாக மாத்திரம் ஆசிரியர்களுக்கு அறிவிக்கப்படுவதுடன், அந்த அறிவித்தல்களின்படி தேவையான ஆவணங்களை எவ்வித தாமதமுமின்றி சமர்ப்பிப்பது ஆசிரியர்களின் பொறுப்பாகும். அது தொடர்பில் பின்னர் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற வேண்டுகோள்கள் மற்றும் மேன்முறையீடுகள் தொடர்பில் கவனம் செலுத்தப்படமாட்டாது.

கவனிக்கவும் :-

வருடாந்த ஆசிரியர் இடமாற்றங்கள் 2025/26 இன் கீழ் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்ற 2025.07.01 ஆம் திகதி தொடக்கம் இடமாற்றச் செயற்திட்டம் முடிவடையும் திகதி வரை வருடாந்த இடமாற்றங்கள் அல்லாத உள்ளக இடமாற்றங்களைச் செய்யாமல் இருப்பதற்கு வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர்கள் பொறுப்பேற்று இருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அத்தகைய வேண்டுகோள்களை அல்லது மேன்முறையீடுகளைச் சமர்ப்பிக்காமல் இருப்பதும் ஆசிரியர்களின் கட்டாயப் பொறுப்பாகும். அவ்வாறு சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற வேண்டுகோள்கள் அல்லது மேன்முறையீடுகள் தொடர்பில் எவ்வித நடவடிக்கையும் மேற்கொள்ளப்பட மாட்டாது என்பதையும் அறிவிக்கின்றேன்.

வருடாந்த இடமாற்றச் செயற்திட்டத்தை பலனுடையதாகவும் செயற்திறனுடையதாகவும் செயற்படுத்துவதற்காக உங்களிடமிருந்து கிடைக்கும் ஒத்துழைப்பை மிக மதிப்புடையதாகக் கருதுகிறேன்.

பி.ஏ.ஸீ.பீ. பமுணுஆர்ச்சி,
செயலாளர்,
கல்வி, தகவல் தொழில் நுட்பம் மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் அமைச்சு,
சபரகமுவ மாகாணம்.

பிரதிகள் :-

1. பிரதான செயலாளர், சபரகமுவ மாகாணம் - தயவு செய்து அறிந்து கொள்வதற்காக
2. ஆளுநர் அவர்களின் செயலாளர், சபரகமுவ மாகாணம் - கௌரவ ஆளுநர் அவர்களை அறிவுறுத்துவதற்காக
3. அனைத்து கோட்டக் கல்விப் பணிப்பாளர்கள் - உங்களது பிரிவிலுள்ள பாடசாலை அதிபர்கள் மூலமாக அனைத்து ஆசிரியர்களையும் கட்டாயமாக அறிவுறுத்துவதற்காக.